

Schoolplan 2023-2025

OBS J.H. Isings EMPE



Datum: 8 september 2023

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	6
5 De missie-visie van de school	6
6 Onze grote verbeterdoelen	8
7 Onderwijskundig beleid	8
8 Personeelsbeleid	11
9 Organisatiebeleid	12
10 Financieel beleid	13
11 Kwaliteitsbeleid	14
12 Basiskwaliteit	15
13 Stelselkwaliteit	15
14 Actiepunten 2023-2025	16
15 Meerjarenplanning 2023-2024	18
16 Meerjarenplanning 2024-2025	19
17 Formulier "Instemming met schoolplan"	20
18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	21

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2019-2023 is op bestuursniveau een strategisch beleidsplan vastgesteld. Op basis van de in het beleidsplan beschreven missie en visie zijn 7 doelen geformuleerd. Deze doelen zijn leidend voor de verdere ontwikkeling op alle terreinen en niveaus van de organisatie.

De doelen, die hieronder worden beschreven, worden voor de planperiode 2023-2025 geconcretiseerd in schoolspecifieke doelen.

De kindcentra van Archipel bieden een rijke leeromgeving waardoor kinderen worden gestimuleerd zich te ontwikkelen tot gelukkige deelnemers aan de samenleving. Zij sluiten aan bij trends als gepersonaliseerd leren, digitalisering en aandacht voor gezondheid en bewegen.

Iedere school weet welke zaken in de basis op orde moeten zijn: organisatorisch en pedagogisch-didactisch.

Planmatige kwaliteitszorg verdient daarbij blijvend aandacht. Kinderen worden adequaat voorbereid op het voortgezet onderwijs, met name ook door inhoud te geven aan de Archipel missie en visie.

Ieder kindcentrum heeft zicht op de behoefte aan voorschoolse, buitenschoolse, peuter- en kinderdagopvang en streeft er zichtbaar naar in die behoefte te voorzien.

Het kindcentrum organiseert zich als een professionele leergemeenschap. Medewerkers nemen zelf de regie over hun ontwikkeling. De digitale gesprekkencyclus is daarbij een belangrijk middel. Binnen de kindcentra is sprake van een aantrekkelijke werkomgeving. Er heerst een professioneel werkklimaat. De houding naar ouders is open en toegankelijk. Betrokkenheid van ouders wordt actief gestimuleerd.

Medewerkers zijn trots op hun kindcentrum.

De kindcentra zijn autonoom in het vertalen van de doelen naar concrete acties. Deze staan uitgewerkt in de meerjaren- en jaarplannen van de onderscheiden kindcentra. De kindcentra hebben ten minste twee keer per jaar een gesprek over de kwaliteit van het onderwijs met het college van bestuur en het hoofd onderwijs & kwaliteitszorg. Daarnaast vindt er ten minste tweemaal per jaar een gesprek plaats met het college van bestuur over de bedrijfsvoering.

Het college van bestuur bewaakt de kwaliteit van het onderwijs op de scholen met behulp van de volgende instrumenten en werkwijzen:

- tevredenheidsonderzoeken bij ouders, leerlingen en personeel
- de risico-inventarisatie van de scholen
- rapporten van de inspectie
- rapportages op basis van de zelfevaluatie van scholen
- audits
- gesprekkencyclus en managementcontracten met leidinggevenden
- besprekingen tijdens schoolbezoeken

In het kader van de ontwikkeling van de medewerkers worden functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken gevoerd conform het beleid dat is vastgelegd in de gesprekkencyclus. De gesprekken worden in een cyclus van 2 jaar uitgevoerd. De gesprekken zijn gericht op het versterken van deskundigheden en het onderhouden van de bekwaamheid van de medewerkers. De resultaten van de gesprekken en andere relevante gegevens worden vastgelegd in een (digitaal) bekwaamheidsdossier. Jaarlijks wordt op bestuursniveau een scholingsplan vastgesteld.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Voorjaar 2019 is het strategisch beleidsplan (SBP) voor de periode 2019-2023 van Stichting Archipel Onderwijs&Kinderopvang vastgesteld onder de titel Hardop Dromen. Tussentijdse evaluatie van dat SBP leerde ons dat de richting die het plan bood nog steeds actueel is, maar dat de uitvoering beter kan.

In de periode 2021-2023 is er een concretiseringslag gemaakt onder de noemer Hardop Dromen 2.0. Die doorvertaling leidde tot een flinke lijst met acties voor de tweede helft van de beleidsperiode.

Op het moment dat de vraag kwam naar een nieuw SBP, mede omdat de scholen en kindcentra ook weer voor de komende vier jaar hun plannen opstellen, is in goed overleg tussen directeuren en bestuur besloten niet vanaf nul te beginnen, maar het SBP 2019-2023 als basis te nemen voor de volgende periode, niet voor vier maar voor twee jaar.

Dit geldt ook voor de schoolplannen c.q. kindcentrumplannen.

Het dromen resulteert nu in doen. Daarom de titel van dit plan: SAMEN IN BEWEGING!

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2025	Prioriteit
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.	laag
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum brengt de kwaliteiten van kinderen in beeld m.b.v. een instrument.	gemiddeld
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document.	laag
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	De onderwijsresultaten liggen boven signaleringswaarden van de onderwijsinspectie én op of boven het landelijk gemiddelde van scholen met eenzelfde schoolgewicht	hoog
Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingschool.	laag
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Kinderen zijn actief betrokken bij de gesprekken over hun ontwikkeling.	gemiddeld
Doel 5: We zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.	gemiddeld
Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Archipel Onderwijs en Opvang
Voorzitter CvB:	Walter van der Hoeven
Adres + nr.:	Houtwal 16B
Postcode + plaats:	7201ES Zutphen
Telefoonnummer:	0575-596120
E-mail adres:	info@archipelprimair.nl
Website adres:	www.archipelprimair.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	obs J.H. Isings
Directeur:	Mirjam Rappel
Adres + nr.:	Emperweg 70
Postcode + plaats:	7399 AG Empe
Telefoonnummer:	0575-502078
E-mail adres:	isings@archipelprimair.nl
Website adres:	www.isings.nl

3.2 Schoolweging

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging gebruikt ook de inspectie als zij de leerresultaten van scholen in het basisonderwijs beoordelen.

De 'schoolweging' voor onze Kindcentrum is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	29,45	29-30	5,8	29,34 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2021 / 2022	29,45	29-30	5,8		
2020 / 2021	28,98	28-29	5,89		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Onze school

obs J.H. Isings is een kleine openbare basisschool in het dorp Empe. De meeste kinderen wonen in een vrijstaand huis in een landelijke omgeving onder de rook van Zutphen. Het huidige leerlingaantal ligt rond de 75 kinderen. De kinderen komen zowel uit de nabije omgeving als uit de regio. De kinderen in de leerjaren 1 tot en met 8 zitten verdeeld in 4 combinatie- groepen, te weten groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8. Het team bestaat uit 7

leerkrachten, een onderwijsassistent, een intern begeleider, een directeur en 2 vrijwilligers.

Het schoolgebouw stamt uit 1883 en is daarna diverse malen gemoderniseerd. We beschikken over een eigen speelruimte, geschikt voor kleutergymnastiek en drama- en spellessen voor de oudere kinderen. De kinderen die in groep 3-8 zitten gaan met de bus naar de gymzaal in Brummen omdat we niet over een gymzaal beschikken. De school heeft samen met de Openbare Bibliotheek een eigen boekenvoorraad in het kader van het project 'Bij de bieb'.

obs J.H. Isings is één van de twintig scholen die valt onder het bestuur van Stichting Archipel Onderwijs en Opvang. Wij werken samen met kinderopvang 'Ut Trepke', als ook met hun peuterspeelgroep, die beiden iets verderop in Empe gevestigd zijn.

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Uit o.a. het tevredenheidsonderzoek komt een aantal sterke kanten van onze school naar voren, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Er is een duidelijke onderwijskundige visie. We hebben een veilig schoolklimaat voor kinderen en leerkrachten. 2. De ontwikkeling van elk kind staat centraal en we sluiten daar zo goed mogelijk bij aan. 3. Leerkrachten zijn geschoold in EDI en geven daardoor instructies met een hoog rendement. 4. Buitenonderwijs wordt geïntegreerd in de lessen. 5. Er is een goede balans tussen aanbod dat gericht is op kennis-, vaardigheidsontwikkeling en inzicht. 6. De communicatie met ouders. 7. De resultaten zijn over de hele linie goed: uitgezonderd zie zwakke kanten.	1. De resultaten van DMT leestoets en werkwoordspelling moeten omhoog. 2. De resultaten van werkwoordspelling 3. Door de kleinschaligheid hebben kinderen minder keuze in het vinden van vriendjes/vriendinnetjes. 4. Er is nog niet altijd de balans gevonden tussen het cognitieve aanbod versus het creatieve en -technische aanbod.
KANSEN	BEDREIGINGEN
1. De kleinschaligheid en het schoolklimaat, maken de school aantrekkelijk voor nieuwe ouders. 2. Binnen de hierboven vermelde setting kan de school de uitgangspunten van passend onderwijs zo goed mogelijk realiseren. 3. Het positief en professioneel ervaren werkklimaat van leerkrachten biedt volop mogelijkheden tot verdere inhoudelijke groei van de school.	1. Het leerlingaantal schommelt steeds tussen de 70 en 80 leerlingen.

De aandachtspunten uit deze sterkte-zwakte analyse zijn verwerkt in het schoolplan 2023-2025.

Actiepunt	Prioriteit
Het schoolplein is opnieuw ingericht zodat kinderen gestimuleerd worden tot creatief spel	hoog

5 De missie-visie van de school

5.1 De missie-visie van de school

De J.H. Isings is een openbare school voor basisonderwijs in het dorp Empe. Ons motto is "Samen kom je verder". We hechten grote waarde aan goede samenwerking tussen kinderen, leerkrachten en ouders, want dat is de basis voor ieder kind om tot ontwikkeling te komen. Op school heerst een plezierige sfeer, waar kinderen uitgedaagd worden, aansluitend bij het niveau van het kind. Wij werken met eigentijdse methoden met de focus op kennis en het

ontwikkelen van vaardigheden.

Missie– Waar staan wij voor?

Op onze school richten we het onderwijs zo in, dat kinderen enerzijds methodisch werken aan de kerndoelen rekenen, taal en lezen en anderzijds een geïntegreerd aanbod krijgen van de zaak- en expressievakken waarbij de ontwikkeling van kennis, vaardigheden en betrokkenheid voorop staan.

Visie– Waar gaan wij voor?

Het bieden van een leeromgeving waarin het kind zich optimaal kan ontplooiën. Dit betekent dat wij ieder kind helpen zijn of haar talenten en kwaliteiten te ontdekken en ze uitdagen om het beste in zichzelf naar boven te halen. Sociale kwaliteiten spelen hierbij een belangrijke rol: kinderen ervaren dat je samen verder komt.

Om dit te kunnen bereiken richten we ons onderwijsaanbod als volgt in:

1. Vrijwel alle kinderen behalen de einddoelen voor rekenen, taal en lezen middels gedegen eigentijds methodisch aanbod volgens het directe instructiemodel voor effectief leren. Hiermee borgen we kwaliteit.
2. We ontwikkelen de vaardigheden die kinderen nodig hebben om zich in de maatschappij van morgen staande te houden, middels het curriculum van Blink. Ontwerpend en ontdekkend leren, het op een goede manier omgaan met de mogelijkheden van ICT, planmatig werken, probleemoplossend denken, samenwerken, creativiteit en kennisconstructie zijn daarbij de hoofdthema's.
3. Lezen is de sleutel tot ontwikkelen van kennis. Daarom kunnen kinderen uit de schoolbibliotheek boeken lenen voor op school en thuis.
4. Een ruim cultuuraanbod om kinderen in aanraking te laten komen met muziek, kunst, toneel, dans en werelderfgoed.
5. Sport en bewegen vinden wij belangrijk op onze school. In de groepen 1 t/m 8 krijgen de kinderen wekelijks gymnastiek en in groep 3-6 zwemlessen om hun zwemvaardigheid te onderhouden.

Onze slogan

Samen kom je verder.

Onze kernwaarden:



Kind in beeld

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen in beeld zijn. Elke ochtend geven de kinderen de leerkracht een hand en begroeten we elkaar. Door goed naar kinderen te kijken en te luisteren kan je hun talenten op verschillende gebieden ontwikkelen.



Plezier

Plezier staat voorop, want dat is voorwaardelijk om tot ontwikkeling te komen.



Kwaliteit

We staan voor kwaliteit door in de kleutergroep ontwikkelingsgericht te werken met de methode Onderbouwd. In ons onderwijsaanbod in de overige groepen ligt gedurende de ochtenden het accent op rekenen, taal, spelling en lezen. Om zo goed mogelijk rekening te houden met verschillen in leren, bieden we ons onderwijs gedifferentieerd aan (in tempo, niveau en instructie). Zo zorgen we voor een veilig pedagogisch klimaat, waarin het vertrouwen dat het kind heeft in zijn mogelijkheden, groeit.



Samenwerken

Door samenwerking leren onze leerlingen rekening te houden met elkaar, ze leren van elkaar en ervaren ze dat je samen verder komt.



Ontdekkend leren

Door een mix van kennisoverdracht en ontdekkend leren bieden we betekenisvolle lessen waarin het ontwikkelen van vaardigheden een belangrijke plaats inneemt.

6 Onze grote verbeterdoelen

6.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende twee jaar (2023-2025) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2025.

Speerpunten	
1.	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
2.	Leerkrachten integreren buitenonderwijs en bewegend leren in hun lessen.
3.	Resultaten spelling en technisch lezen zijn op of boven de schoolnorm.
4.	We hebben een keuze gemaakt voor een methode sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.
5.	We hebben een keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode.
6.	We hebben ons verdiept in de Transitie Atlas mbt de clustervorming obs JH Isings en KC Wiekslag.

7 Onderwijskundig beleid

7.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

7.2 Burgerschap

Wij hechten grote waarde aan het scheppen van een rustige en veilige leeromgeving waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot individuen die oog hebben voor de wereld om zich heen. We hebben kennisgenomen van de kenmerken van onze leerlingen en hun leefomgeving. Ons dorp biedt hun een veilige en beschermde plek om op te groeien, maar dat impliceert wel, dat onze leerlingen een beperkte wereld om zich heen hebben. Hun wereld lijkt kleiner dan die van kinderen die opgroeien in een stad. De mogelijkheden na school zijn in het dorp beperkt. De leerlingen van de school zijn geen afspiegeling van de Nederlandse bevolking. Hierdoor komen kinderen niet altijd vanzelf in aanraking met andere culturen. Als school zien we hier een taak weggelegd: leerlingen in contact brengen met zaken die ze niet in het dorp zullen vinden, met andere culturen en gebruiken, met de wereld van buiten het dorp. Dit zorgt voor een bredere kijk op de wereld om hen heen. Als school willen wij onze leerlingen ondersteunen en begeleiden, zodat zij uit kunnen groeien tot evenwichtige volwassenen die participeren in de samenleving en daaraan als wereldburger hun eigen, waardevolle bijdrage leveren.

Voor verdere info verwijst ik naar ons burgerschapsplan.

7.3 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taal-reken en motorisch aanbod bij de kleuters gebruiken we Onderbouwd.

Taal- / leesmethodes: Actief Lereren Lezen (groep 3 en 4) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen 5 (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

7.4 Taalleesonderwijs

Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar dagelijks veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven volgens EDI.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons zorgprotocol hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Het onderwijsaanbod op het gebied van Taal is vastgelegd in 3 kwaliteitskaarten:

1. Kwaliteitskaart technisch lezen
2. Kwaliteitskaart begrijpend lezen
3. Kwaliteitskaart spelling

Deze kwaliteitskaarten beschrijven we onze werkwijze en worden 2 keer per jaar geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

7.5 Rekenen en wiskunde

Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden dagelijks veel tijd aan rekenen en de leraren zijn goed geschoold in het geven van rekenonderwijs volgens EDI.

Tijdens de reken- en wiskundelessen besteden we expliciet aandacht aan het automatiseren. Vooral in de groepen 3, 4 en 5 wordt daar veel nadruk op gelegd. De groepen 3 en 4 verwerken de leerstof schriftelijk, vanaf gr. 5 is dat digitaal. Kinderen werken binnen het leerstofjaarklassensysteem en daar waar nodig met verdieping of verrijkingsopdrachten. Voor kinderen met een vergrote ondersteuningsbehoefte is er een aangepast of verrijkend aanbod naast de methode.

Het onderwijsaanbod op het gebied van Rekenen is vastgelegd in een kwaliteitskaart rekenen. In deze kwaliteitskaart beschrijven we onze werkwijze. Twee keer per jaar wordt deze geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

7.6 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij het aanbod van Onderbouwd (Wijzneus) en Blink Wereld. De vakgebieden worden daarin als een geïntegreerd geheel aangeboden. Onderdelen daarin zijn: aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappelijke vorming, natuur en techniek. Daarnaast gebruiken wij de verkeersmethode van VVN.

Het onderwijsaanbod op het gebied van wereldoriëntatie is vastgelegd in een kwaliteitskaart Blink Wereld en Wijzneus.

In deze kwaliteitskaart beschrijven we onze werkwijze. Eén keer per jaar wordt deze geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

7.7 Kunstzinnige vorming

Wij willen dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en zich ook oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

We maken gebruik van het Cultuurmenu van CuVoBo Brummen en willen 1 keer per jaar de leerlingen een cursus aanbieden van 3 of 4 lessen vanuit een expressiedomein. De afgelopen twee jaar hebben we lessen voor tekenen, schilderen, dans en drama ingekocht. We willen dat alle domeinen een keer aan bod komen in de schoolloopbaan van een kind.

7.8 Bewegingsonderwijs

We vinden het vak belangrijk vanuit bewegen en het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

We maken voor de lessen in de gr. 1/2 gebruik van ons eigen speellokaal, Eén keer per week wordt de les gegeven

door een vakleerkracht van Sportkompas. Deze les duurt 3 kwartier. De tweede les wordt door de leerkracht zelf gegeven, waarbij de motorische doelen uit Onderbouwd als basis dienen voor het lesaanbod.

De groepen 3-8 sporten in de sporthal Rhienderoord in Brummen en gaan daar met de bus naartoe. Ze krijgen 3 kwartier les van een vakleerkracht waarbij methodisch wordt gewerkt. Groep 7-8 heeft een blokkur van twee keer 45 minuten.

De kinderen uit groep 3-6 hebben de tweede les van 3 kwartier een natte gymles bij Rhienderoord. Deze les wordt door een vakleerkracht gegeven op basis van de kerndoelen die voor bewegingsonderwijs gelden.

Voor alle lessen zowel de gymlessen als de natte gymnastieklessen is een vakwerkplan geschreven door Sportkompas Brummen.

7.9 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

7.10 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In de groepen 7 en 8 gebruiken we de methode Stepping Stones. Vanwege de grote hoeveelheid aan vakken kiezen we er bewust voor om alleen in de bovenbouwgroepen Engelse les te geven. Zo kunnen we in de lagere groepen de focus leggen op technisch lezen.

7.11 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We willen daarom verlies van leertijd voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

We zorgen dat kinderen 's ochtends op tijd in de les zitten (8.25 uur gaat de bel) en bewaken de pauzetijden. Voor overige informatie verwijst ik naar de schoolgids.

7.12 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in kijkwijzers die samen met het bijpassende borgingsdocument de basis vormen van het personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, effectieve directe instructie, samenwerken, veel oefenstof, rekening houdend met verschillen en doelgericht.

7.13 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Halfjaarlijks worden CITO- LVS- toetsen afgenomen. Tijdens het daaropvolgend Algemeen Leerling Overleg (ALO) tussen groepsleerkracht(en) en IB-er worden de ondersteuningsbehoeften besproken en indien van toepassing wordt na gesprek met ouders een handelingsplan voor het betrokken kind opgesteld. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie voor de kernvakken wordt gegeven aan de hand van het model Effectieve Directe Instructie.

Twee keer per jaar maken de directeur en IB-er een analyse van de Cito resultaten. Deze wordt besproken op teamniveau, met het bestuur en met de MR.

7.14 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. Er zijn twee leerlingen met een arrangement ivm laag IQ en TOS. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

7.15 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit i.i.g. bij de groepsbesprekingen (ALO 2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen van Cito). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de kinderen die basis-, kern- en verrijkingsstof maken en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen of om een goed aanbod te creëren voor kinderen die meer begaafd zijn. Het zorgprotocol van de school wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

7.16 Bieden van gelijke kansen

Wij denken dat het een illusie is dat door kansengelijkheid iedereen gelijk zal zijn. Maar we willen wel voorkomen dat vermeende kansengelijkheid een legitimering vormt voor ongelijke uitkomsten.

Zo proberen wij kansengelijkheid zo klein mogelijk te maken:

- Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van ALLE kinderen
- We verwijzen kansrijk naar het Voortgezet onderwijs
- Kinderen met leer- en taal achterstanden krijgen extra begeleiding onder schooltijd buiten de groep door een onderwijsassistent
- We zorgen ervoor dat alle kinderen betrokken zijn bij de lessen en taakgericht bezig zijn middels effectieve instructie en differentiatie.
- Kinderen waarbij duidelijk is dat hulp bij het schoolse werk in de thuissituatie lastig is krijgen meer uren voor begeleiding door de onderwijsassistent toebedeeld.

8 Personeelsbeleid

8.1 De gesprekkencyclus

In de gesprekkencyclus gaan we uit van een beoordelingstijdvak van twee jaar, waarbinnen een startgesprek, een functioneringsgesprek (voortgang) en een beoordelingsgesprek uitgevoerd worden. Dat betekent dat de leidinggevende in het tweede jaar (aan het begin en aan het eind van het schooljaar) met alle medewerkers een functionerings- en een beoordelingsgesprek voert.

In het functioneringsgesprek staat het functioneren van de medewerker centraal. Een medewerker en een leidinggevende bespreken de voortgang van de in het startgesprek gemaakte afspraken en welke acties eventueel nodig zijn. Het functioneringsgesprek start eventueel met het invullen van het competentieprofiel. Dit profiel vullen medewerker en leidinggevende samen in. In het functioneringsgesprek komen aan de orde: de voortgang, verslag lesbezoek (indien het een leerkracht betreft), persoonlijke ontwikkelpunten/afspraken rondom professionalisering en beroepsregistratie/bekwaamheidsdossier (indien van toepassing voor de functie). Daarnaast wordt er ook gesproken over het welzijn van de medewerker: hoe het werken binnen de stichting bevalt, hoe het met de medewerker gaat. Ook de samenwerking binnen het team wordt besproken.

Iedere werknemer stelt in het eerste jaar van de gesprekkencyclus een POP op. Om competenties te ontwikkelen is het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) een handig hulpmiddel. Het POP is een planmatige manier om een medewerker te helpen bepalen op welke gebieden hij/zij zich (verder) wil ontwikkelen en hoe dat aan te pakken. Het POP is een serie schriftelijke, heldere afspraken die zowel door medewerker als leidinggevende worden onderschreven. Periodiek bespreekt de medewerker met de leidinggevende de voortgang van het POP. Aan het begin van het tweede jaar van de gesprekkencyclus kan de POP worden bijgesteld indien nodig.

In het beoordelingsgesprek (aan het eind van het tweede jaar van de gesprekkencyclus) spreekt de leidinggevende het

oordeel uit over het functioneren van de medewerker over de gehele periode van de cyclus. De medewerker kan kennisnemen van het oordeel en mag op de samenvattende eindbeoordeling reageren (met de bijbehorende onderbouwing), zonder dat dit tot een verandering van het oordeel van de leidinggevende leidt.

De leidinggevende vult, voorafgaande aan het beoordelingsgesprek, het beoordelingsformulier en het competentieprofiel in.

In het beoordelingsformulier (en het gesprek hierover) spreekt de leidinggevende een oordeel uit over de volgende punten:

- De uitkomst van het competentieformulier/bekwaamheidseisen.
- Persoonlijke ontwikkelpunten/afspraken rondom professionalisering.
- Resultaten in het werk (welke afspraken zijn gemaakt en in hoeverre zijn ze behaald).
- Overige afspraken.
- Samenvattende eindbeoordeling
- Beoordelingsverslag (de onderbouwing van de beoordelingsuitslag).

8.2 Bekwaamheid

Medewerkers kunnen hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio als onderdeel van het bekwaamheidsdossier. Hiervoor is de applicatie "De Digitale Gesprekscyclus"(DDGC) voor iedere medewerker beschikbaar.

8.3 Begeleiding

Het is in het belang van het kind om een hoge kwaliteit onderwijs te bieden. Deze kwaliteit staat of valt met de kwaliteit van de leerkracht. Leerkrachten die net van de pabo afkomen zijn startbekwaam. Basis- en vakbekwaamheid vereisen echter meer ervaring. Goede begeleiding in het begin van een carrière versnelt de ontwikkeling van de leerkracht van startbekwaam naar basis- en vakbekwaam, zorgt voor een hogere kwaliteit van het onderwijs en voor minder uitval van startende leerkrachten.

In het Begeleidingsplan Startende Leerkrachten van Stichting Archipel Onderwijs staat beschreven hoe deze begeleiding binnen onze organisatie wordt vormgegeven en hoe de kwaliteit van deze begeleiding wordt gewaarborgd.

8.4 Taakbeleid

Op ons kindcentrum overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Hierover worden op teamniveau afspraken gemaakt en deze worden vastgelegd in het werkverdelingsplan. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella.

8.5 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert Stichting Archipel Onderwijs teamgerichte scholing.

9 Organisatiebeleid

9.1 De schoolleiding

Onze school is een van de twintig scholen van de Stichting Archipel. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van het CvB van de Stichting- leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directeur wordt bijgestaan door een IB-er, een taal-, reken- en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een KCR.

9.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In alle gevallen is er sprake van combinatieklassen. De

lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen, maar ook buiten op het schoolplein. Bij leerlingen die extra leerstof wordt aangeboden in het kader van excellentie of een arrangement wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen krijgen dan les in het Meesterlijk Lokaal of kunnen elders in het gebouw met peers op eigen niveau werken.

Enkele excellente leerlingen krijgen een aanbod buiten school bij een bovenschoolse plusgroep of ze volgen een masterclass op het VO.

9.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur.

9.4 De vertrouwenspersoon

Onze school kent een interne vertrouwenspersoon. Zij is bekend bij de leerlingen, omdat zij een keer per jaar een bezoek brengt aan elke groep en dan uitlegt wat haar werkzaamheden zijn.

9.5 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over kinderen die op korte termijn starten op onze school, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband IJssel|Berkel en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de andere Archipel-scholen.

9.6 Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. We zorgen dat we kansrijk adviseren en zorgen voor een warme overdracht naar het VO.

Binnen het samenwerkingsverband met de gemeente Zutphen is er jaarlijks sprake van het bij elkaar kijken tussen PO en VO. Daarnaast worden wij jaarlijks op de hoogte gehouden van op- en afstroomgegevens.

Voor kinderen met een verwachte vergrote ondersteuningsbehoefte in het VO, is er de mogelijkheid om gedurende het laatste schooljaar op de basisschool en het eerste deel van het eerste VO- jaar extra begeleiding te krijgen bij met name de meta cognitieve vaardigheden.

9.7 Voorschoolse voorzieningen

Onze school werkt samen met kinderopvang-organisatie Ut Trepke. De samenwerking bestaat uit een warme overdracht over kinderen die op korte termijn op onze school starten. Bij zorg omtrent de ontwikkeling van een kind wordt tijdens de warme overdracht ook de IB-er van de school betrokken. Daarnaast vinden verschillende activiteiten op gezamenlijke basis plaats zoals bijvoorbeeld het Sinterklaasfeest en Palmpasen.

9.8 Opvang op school

Onze school heeft geen voorschoolse opvang. Ouders maken voor deze voorziening gebruik van de dichtbij school gelegen opvangorganisatie Ut Trepke in Empe of in mindere mate van BuitenGewoon in Oeken. Tussen de middag blijven alle kinderen op school en eten daar hun lunch onder toezicht van de leerkracht. Het toezicht bij buitenspelen wordt gedaan door leerkrachten.

Ut Trepke biedt 3 dagen (ma, di en do) BSO aan in Empe. De kinderen worden bij school opgehaald. Op andere dagen worden kinderen opgehaald en gaan naar de locatie in Voorst.

10 Financieel beleid

10.1 Algemeen

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stichting Archipel en de schoolplannen van de kindcentra te

realiseren.

Alle lumpsumgelden worden op stichtingsniveau beheerd. Het College van Bestuur zorgt in samenspraak met de directeuren voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Per kwartaal worden bestuur en directie geïnformeerd over de financiële positie van de kindcentra via de managementrapportage en via online financiële managementinformatie. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

10.2 Sponsoring

Sponsoring is bij Archipel kindcentra/scholen mogelijk. Als uitgangspunten voor sponsoring hanteren en onderschrijven we het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' zoals deze is gesloten tussen de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Op ons kindcentrum is geen sprake van sponsoring.

11 Kwaliteitsbeleid

11.1 Kwaliteitszorg

Wat gaat goed en hoe komt dat? Het kwaliteitsbeleid is gericht op het cyclisch uitvoeren van kwaliteitsactiviteiten, die onderling in verband worden gebracht. Het doel is zicht houden op de kwaliteit, het sturen op ontwikkeling en verbetering en verantwoorden op de bereikte zichtbare, merkbare en meetbare doelen. Kwaliteitszorg is daarmee meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen maar is de motor voor onderwijsontwikkeling en professionele samenwerking. Het is een persoonlijke houding van waaruit we samen proberen het elke dag een stukje beter te doen.

In het kwaliteitskader Archipel Onderwijs staat beschreven wat kindcentra/scholen van het bestuur kan verwachten en wat het bestuur van haar kindcentra/scholen verwacht. In de kwaliteitskalender zijn alle activiteiten vanuit het kader samengevat in een overzicht.

Eens in de vier jaar of indien daar aanleiding toe is laat het bestuur een audit uitvoeren op het kindcentrum. Deze audit wordt uitgevoerd door een eigen pool van auditors. In overleg met het kindcentrum kan er ook voor worden gekozen om een audit uit te laten voeren door een extern bureau.

Tweemaal per jaar vindt er rond de kwaliteitszorg van het kindcentrum een gesprek plaats tussen de directeur, hoofd onderwijs & kwaliteit en het bestuur. Als de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekortschiet, dan worden –na analyse- verbeteringen doelgericht doorgevoerd. Het bestuur draagt er zorg voor dat er een plan van aanpak is voor de kindcentra waar de kwaliteit een risico vormt of dreigt te gaan vormen. Hierin worden ook afspraken gemaakt wie waarvoor verantwoordelijk is.

11.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school hebben we kwaliteitskaarten gemaakt voor diverse onderwerpen. In een kwaliteitskaart staan de visie en de doelen van onze school bij een bepaald vak of organisatie beschreven. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Onderwijskundig beleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden 1 à 2 keer per jaar tijdens een teamvergadering geëvalueerd. Op basis van de uitkomsten en keuzes of nieuwe inzichten stellen we de kwaliteitskaart bij.

11.3 Inspectie

Onze school heeft in 2014 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement.

In 2018 vond een bezoek plaats in het kader van het thema: didactiek. Bevindingen en aanbevelingen zijn tijdens een teambijeenkomst besproken. De bevindingen gaven geen aanleiding tot nader onderzoek.

11.4 Tevredenheidsonderzoek

Het tevredenheidsonderzoek wordt tweejaarlijks afgenomen. De meest recente afname was in april 2022. Het aantal deelnemers was: ouders 78%, kinderen (gr. 6,7 en 8) 97%, medewerkers 100%.

Tijdens besprekingen met het team en de MR zijn de resultaten besproken en zijn de volgende verbeterpunten opgenomen in dit schoolplan en worden deze nader uitgewerkt in het actiejaarplan:

Meer tijd inroosteren voor creatieve lessen in relatie tot talenten van leerlingen en de uitstraling van het schoolplein.

Bijlagen

1. Infografic tevredenheidsonderzoek 2022

12 Basiskwaliteit

12.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij jaarlijks in Mijn Schoolplan. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

12.2 PCA Basiskwaliteit

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	hoog
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	hoog
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	gemiddeld
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	gemiddeld
De school heeft een goede balans in tijd voor het aanbod van creatieve lessen, techniek en onderzoeksactiviteiten voor het vak Blink.	gemiddeld

13 Stelselkwaliteit

13.1 PCA Stelselkwaliteit

14 Actiepunten 2023-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI. <ul style="list-style-type: none"> De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces 	hoog
	Leerkrachten intergreren buitenonderwijs en bewegend leren in hun lessen.	hoog
	Resultaten spelling en technisch lezen zijn op of boven de schoolnorm. <ul style="list-style-type: none"> De onderwijsresultaten liggen boven signaleringswaarden van de onderwijsinspectie én op of boven het landelijk gemiddelde van scholen met eenzelfde schoolgewicht 	hoog
	We hebben een keuze gemaakt voor een methode sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap. <ul style="list-style-type: none"> Het kindcentrum brengt de kwaliteiten van kinderen in beeld m.b.v. een instrument. Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document. De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart 	hoog
	We hebben een keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode.	hoog
	We hebben ons verdiept in de Transitie Atlas mbt de clustervorming obs JH Isings en KC Wiekslag.	hoog
Sterkte-zwakteanalyse	Het schoolplein is opnieuw ingericht zodat kinderen gestimuleerd worden tot creatief spel	hoog
PCA Basiskwaliteit	De school heeft een goede balans in tijd voor het aanbod van creatieve lessen, techniek en onderzoeksactiviteiten voor het vak Blink.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.	laag
	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingsschool.	laag
Beleidsplan 2023-2025: Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Kinderen zijn actief betrokken bij de gesprekken over hun ontwikkeling.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 5: We	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global	gemiddeld

zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.	
Beleidsplan 2023-2025: Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.	gemiddeld
PCA Basiskwaliteit	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	gemiddeld

15 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	Leerkrachten intergreren buitenonderwijs en bewegend leren in hun lessen.
	Resultaten spelling en technisch lezen zijn op of boven de schoolnorm.
	We hebben een keuze gemaakt voor een methode sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap.
	We hebben een keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode.
Sterkte-zwakteanalyse	Het schoolplein is opnieuw ingericht zodat kinderen gestimuleerd worden tot creatief spel
PCA Basiskwaliteit	De school heeft een goede balans in tijd voor het aanbod van creatieve lessen, techniek en onderzoeksactiviteiten voor het vak Blink.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingschool.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Kinderen zijn actief betrokken bij de gesprekken over hun ontwikkeling.
Beleidsplan 2023-2025: Digitale geletterdheid	Het kindcentrum heeft op basis van een nulmeting Digitale geletterdheid een plan van aanpak opgesteld.
PCA Basiskwaliteit	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	Leerkrachten integreren buitenonderwijs en bewegend leren in hun lessen.
	Resultaten spelling en technisch lezen zijn op of boven de schoolnorm.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.
	De kindcentra werken samen in clusters. Elke cluster heeft een plan van aanpak opgesteld.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingschool.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 5: We zetten ons maximaal in om duurzaamheidsambities zo concreet mogelijk te vertalen.	Elk kindcentrum adopteert actief een van 17 Global Goals en heeft deze merkbaar en zichtbaar uitgewerkt.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12VJ
Naam: OBS J.H. Isings
Adres: Emperweg 70
Postcode: 7399 AG
Plaats: EMPE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12VJ
Naam: OBS J.H. Isings
Adres: Emperweg 70
Postcode: 7399 AG
Plaats: EMPE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening
